Согласовано
Директор департамента культуры
администрации г. Нижнего Новгорода
_____ С.В. Гуляева
«____» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора МКУК
«Центральная городская детская
библиотека им. А.М. Горького»
_____ Н.В.
Шехалева
«____» _____ 2024 г.

Положение
об организации и проведении
Городской Недели детской и юношеской книги – 2024
«Новые горизонты: через чтение в будущее»

1. Основные положения

1.1. Городская Неделя детской и юношеской книги – 2024 «Новые горизонты: через чтение в будущее» (Далее – НДК-2024) проходит в рамках Всероссийской Недели детской и юношеской книги.

1.2. Организатор НДК-2024 – Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная городская детская библиотека им. А.М. Горького» г. Нижнего Новгорода (далее – Организатор) при поддержке Департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода и 42 библиотек города, среди них 32 детских (далее – Библиотеки-участники).

1.3. Цель НДК-2024 - организация досуга детей в период весенних каникул, информирование общественности о возможностях библиотек, преимуществах перед другими культурными институциями.

Задачи:

– актуализировать приоритетные темы и знаменательные даты 2024 года: объявление Нижнего Новгорода «Культурной столицей России», Годом волонтерского движения в СНГ, утверждение Указом Президента РФ 2024 год Годом семьи, празднование 100-летия со дня рождения Виктора Астафьева, Десятилетие детства, Десятилетие науки и технологий и другие знаменательные события.

– создать в детских библиотеках города благоприятные условия для организации содержательного и полезного досуга детей и подростков;

– подготовить и провести на базе детских библиотек творческие встречи с писателями, представителями творческих профессий, знатоками книг и любителями чтения;

– создать условия для развития творческих способностей детей и подростков;

– привлечь с помощью современных средств коммуникаций, технологий продвижения и социальной рекламы внимание нижегородцев к книге, культуре чтения и развитию библиотек.

1.4. События НДК-2024:

– Городской творческий конкурс «Я-волонтер». Сроки проведения: с 15 января по 31марта. Хештег Конкурса в социальных сетях - #Я_волонтер;

- Городские дни чтения научно-популярной книги «Книжный ИнженериУм: на пути к великим открытиям» - с 24 по 27 марта. Хештег в социальных сетях- #ДеньчтенияНН_наука2024;

- «Городские дни чтения для сердца и разума» к 100-летию Виктора Астафьева.

- с 24 по 27 марта. Хештег в социальных сетях- #ДеньЧтенияАстафьева_НН2024;

- Городской праздник по итогам НДК-2024 «Хочу всё знать!». Дата проведения: 31 марта 2024 года.

1.5. Целевая аудитория НДК-2024: дети, подростки, родители, руководители детского чтения, общественность города, заинтересованная в создании для условий гармоничного развития детей и подростков.

1.6. Страница трансляции событий НДК-2024 в социальной сети ВКонтакте публичная страница «Содружество детских библиотек Нижнего Новгорода» https://vk.com/cdbnn .

1.7. Сроки проведения НДК-2024: с 24 марта по 31 марта, итоги подводятся 31 марта.

1.8. Хештег события в социальных сетях #Новыегоризонты_НН.

2. Организация Городского творческого конкурса «Я-волонтер».
Положение Конкурса см. в Приложении I к настоящему Положению НДК-2024.

Основная информация о проведении Конкурса «Я –волонтер»

2.1. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проходит в два этапа.

Первый этап - районный: с 15 января по 18 марта. Пять лучших работ в каждой номинации предоставляется на второй этап Конкурса. Лучшие работы определяются членами жюри районного уровня.

Второй этап – городской: с 19 марта по 31 марта 2024 года. Конкурсное жюри городского этапа работает с 22 по 27 марта 2024 года. 4.2. Итоги Конкурса подводятся 28 марта 2024 года. Торжественная церемония награждения победителей Конкурса пройдёт 31 марта 2024 года на Городском празднике закрытия НДК-2024 «Хочу всё знать», проводимого по итогам «Новые горизонты: через чтение в будущее».

Заявка на участие в Конкурсе подается путем заполнения формы, размещённой на официальном сайте МКУК ЦГДБ - http://detlib.nnov.ru/node/44, на официальной странице в социальной сети ВКонтакте - https://vk.com/cgdbgorky, на корпоративной странице - https://vk.com/cdbnn «Содружество детских библиотек Нижнего Новгорода» в социальной сети ВКонтакте.

Форма регистрации (заявки):
https://forms.yandex.ru/cloud/657ae70443f74f8776c64226/

2.2. Номинации конкурса.

На конкурс принимаются творческие работы в трех номинациях.

2.2.1. Номинация «Рисунок». На конкурс принимаются рисунки от читателей 6 - 10 лет на тему волонтерства.

Требования к рисункам:

- соответствие рисунка теме Конкурса;
- оригинальность и качество исполнения (композиция, гармония цвета, эстетика);
- рисунки должны сопровождаться текстовыми комментариями по теме рисунка (3-4 предложения);
- оформление работы: название произведения, автор работы/авторский коллектив – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы или детского сада, контактные данные;
- на конкурс предоставляется оригинал и скан работы.

2.2.2. Номинация «Фотоколлаж». На конкурс принимаются фотографии от читателей 11-13 лет

Требования к фотоработам:

- фотография должна содержать сюжет, представляющий добровольческую деятельность конкурсанта;
- работы должны быть выполненные в хорошем качестве, в формате pmg или jpeg, на Конкурс работа предоставляется в электронном виде, сканы не принимаются;
- работа может сопровождаться текстовыми комментариями по теме рисунка (4-5 предложений);
- оформление работы: название произведения, автор работы/авторский коллектив – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы, контактные данные.

2.2.3. Номинация «Презентация». На конкурс принимаются семейные работы на тему их волонтерской деятельности.

Требования к презентациям:

- продолжительность видеозаписи не должна превышать 3 минут, для мультимедийной презентации – до 12 слайдов;
- конкурсные работы могут быть выполнены в формате MP4, avi или P-PowerPoint;
- оформление работы: название произведения, автор работы – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы, контактные данные.
- оформление работы: название произведения, авторский коллектив – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы и детского сада для детей, контактные данные.

2.3. Основные критерии оценки:

- соответствие работы теме Конкурса;
- отражение авторской позиции, мировоззрение автора, его мысли и чувства;
- оригинальность работы;
- степень эмоционального воздействия и глубина раскрытия темы;
- эстетичность оформления работы.

2.4. На Конкурс не принимаются работы, которые не соответствуют требованиям Положения о Конкурсе. См. Приложение1.

2.5. Подведение итогов Конкурса

2.5.1. Подведение итогов конкурса состоится 31 марта в ходе Городского праздника «Хочу всё знать!» по итогам Недели детской и юношеской книги – 2024 года.

2.5.2. Участники Конкурса, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места в каждой из трех номинаций, награждаются дипломами и ценными призами.

2.5.3. Члены Конкурсной комиссии могут присуждать дополнительные призы.

2.5.4. Каждый участник Конкурса получает электронный сертификат.

2.5.5. Информация о Конкурсе будет размещена на сайте организатора, на странице Содружества детских библиотек и отделений Нижнего Новгорода «ВКонтакте», в СМИ.

Куратор Конкурса: Медова Мария Алексеевна, главный библиотекарь организационно-методического отдела МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького, тел. 273-03-42, e-mail: omo.detlib@mail.ru.

3. Организация Городских дней чтения. Положения.

(Форму заявки на участие см. в Приложении II к настоящему Положению НДК-2024)

3.1. Положение об организации в детских библиотеках Нижнего Новгорода Городских Дней чтения научно-популярной книги «Книжный ИнженериУм: на пути к великим открытиям».

3.1.1. Городские Дни чтения научно-популярной книги «Книжный ИнженериУма пути к великим открытиям проводятся как общегородская акция (далее – Акция) в рамках Года инженера в России и в поддержку детского чтения научно-познавательной литературы.

3.1.2. Акция проходит в рамках городской Недели детской и юношеской книги «Новые горизонты: через чтение в будущее».

3.1.3. Организатор Акции – МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького.

3.1.4. Для подготовки Акции 1 февраля 2024 года на площадке Организатора будет организовано заседание Клуба профессионального общения. В рамках события состоится обсуждение организационных вопросов Акции, представление удачных практик, обмен опытом, общение с экспертами в области детского чтения.

3.1.5. Акция является имиджевой, ее цель – привлечение внимания родителей и местного сообщества к детским библиотекам и детских отделениям Нижнего Новгорода - как эффективному участнику процесса в продвижении научно-технических знаний на пути формирования будущего успеха ребенка в современном обществе и развитие новых форматов семейного сотворчества для развития у ребенка навыков осознанного чтения.

3.1.6. Сроки проведения – с 24 по 27 марта. До 1 марта 2024 года библиотеки - участники Акции информируют ЦГДБ им. А. М. Горького о дате и времени проведения Акции на своих площадках, представляют программу мероприятий Акции.

Для участия в Акции необходимо заполнить Форму регистрации (ссылка): https://forms.yandex.ru/cloud/657aed7eeb6146884fe18d39/
3.1.7. До 10 марта ЦГДБ им. А.М. Горького готовит общегородскую программу Акции и работает по привлечению СМИ для отражения события на разных информационных площадках.
3.1.8. Общая информационная, рекламная площадка Акции - публичная страница ВКонтакте «Содружество детских библиотек Нижнего Новгорода». На странице события публикуются анонсы, программы, а также осуществляется общекорпоративное приглашение пользователей библиотек на события Акции.
3.1.9. События Акции могут проходить стационарно, внестационарно и удаленно. Организатор рекомендует проводить мероприятия Акции в очном формате. В случае действия ограничений на проведение массовых мероприятий, Акция может пройти с соблюдением всех санитарных норм, а также во внестационарном или онлайн-форматах.
3.1.10. Библиотеки-участники самостоятельно выбирают формат и площадки организации событий Акции. События Акции могут включать различные элементы и форматы раскрытия деятельности библиотек: книжные выставки, презентации книг, экскурсии, театрализованные представления, встречи с интересными людьми, писателями и др. Представленные форматы могут раскрывать уникальный опыт работы библиотеки, представлять проекты, раскрывающие особенность и специфику деятельности учреждения.
3.1.11. Библиотека-участник не должна менять общее название, цель и вид Акции.
3.1.12. Библиотека-участник самостоятельно разрабатывает формы наглядной рекламы и продвижения события среди потенциальных участников.
3.1.13. По итогам городской Акции библиотека-участник до 28 марта может подать заявку Организатору на поощрение активных участников – сотрудников и читателей. Активность определятся количеством разработанных методических практик, посещений (очных и удаленных) библиотечных мероприятий и прочитанных книг в период проведения Акции.
3.1.14. Форма подачи заявки. Согласие на обработку персональных данных. Приложение II.
3.1.15. Поощрение активных участников акции - приглашение на Городской праздник по итогам НДК-2024. Информация о времени и месте события будет сообщена дополнительно.
3.1.16. Детские библиотеки предоставляют до 4 апреля 2024 года «**Итоги Акции**» в «**Информационном отчете о проведении НДК-2024**».
Куратор Акции: Аносова Елена Евгеньевна, и.о. заместителя директора МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького, тел. 273-03-42, e-mail: omo.detlib@mail.ru.

3.2. Положение об организации в детских библиотеках Нижнего Новгорода «Городские дни чтения для сердца и разума» к 100-летию Виктора Астафьева.

3.2.1. «Городские дни чтения для сердца и разума»: проводятся как общегородская акция (далее – Акция) в рамках празднования 100-летия Виктора Астафьева, чьи

произведения служат нравственным ориентиром для юных читателей разных поколений.
3.2.2. Акция проходит в рамках городской Недели детской и юношеской книги «Новые горизонты: через чтение в будущее».
3.2.3. Организатор Акции – МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького.
3.2.4. Для подготовки Акции 1 февраля 2024 года на площадке Организатора будет организовано заседание Клуба профессионального общений. В рамках события состоится обсуждение организационных вопросов Акции, представление удачных практик, обмен опытом, общение с экспертами в области детского чтения.
3.2.5. Акция является имиджевой, ее цель - привлечение внимания нижегородцев к детским библиотекам и отделениям Нижнего Новгорода - как эффективному участнику процесса сохранения и развития традиций семейного чтения и сохранения межпоколенческих связей на основе популяризации творческого наследия отечественных писателей.
3.2.6. Сроки проведения – с 24 по 27 марта. До 1 марта 2024 года библиотеки - участники Акции информируют ЦГДБ им. А. М. Горького о дате и времени проведения Акции на своих площадках, представляют программу мероприятий Акции.
Для участия в Акции необходимо заполнить Форму регистрации – https://forms.yandex.ru/cloud/657aed7eeb6146884fe18d39/
3.2.7. До 10 марта ЦГДБ им. А.М. Горького готовит общегородскую программу Акции и работает по привлечению СМИ для отражения события на разных информационных площадках.
3.2.8. Общая информационная, рекламная площадка Акции - публичная страница ВКонтакте «Содружество детских библиотек Нижнего Новгорода». На странице события публикуются анонсы, программы, а также осуществляется общекорпоративное приглашение пользователей библиотек на события Акции.
3.2.9. События Акции могут проходить стационарно, внестационарно и удаленно. Организатор рекомендует проводить мероприятия Акции в очном формате. В случае действия ограничений на проведение массовых мероприятий, Акция может пройти с соблюдением всех санитарных норм, а также во внестационарном или онлайн-форматах.
3.2.10. Библиотеки-участники самостоятельно выбирают формат и площадки организации событий Акции. События Акции могут включать различные элементы и форматы раскрытия деятельности библиотек: книжные выставки, презентации книг, экскурсии, театрализованные представления, встречи с интересными людьми, писателями и др. Представленные форматы могут раскрывать уникальный опыт работы библиотеки, представлять проекты, раскрывающие особенность и специфику деятельности учреждения.
3.2.11 Библиотека-участник не должна менять общее название, цель и вид Акции.
3.2.12. Библиотека-участник самостоятельно разрабатывает формы наглядной рекламы и продвижения события среди потенциальных участников.
3.2.13. По итогам городской Акции библиотека-участник до 28 марта может подать заявку Организатору на поощрение активных участников – сотрудников и читателей. Активность определятся количеством разработанных методических

практик, посещений (очных и удаленных) библиотечных мероприятий и прочитанных книг в период проведения Акции.
3.2.14. Форма подачи заявки. Согласие на обработку персональных данных. Приложение II.
3.2.15. Поощрение активных участников акции - приглашение на Городской праздник по итогам НДК-2024. Информация о времени и месте события будет сообщена дополнительно.
3.2.16. Детские библиотеки предоставляют до 4 апреля 2024 года «**Итоги Акции»** в «**Информационном отчете о проведении НДК-2024»**.
Куратор Акции: Мёдова М.А., главный библиотекарь организационно-методического отдела МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького, тел. 273-03-42, e-mail: omo.detlib@mail.ru.

4. Оргкомитет НДК-2024

4.1. Создается в целях координации работы по организации и проведению основных событий НДК-2024.
Собирает районные программы НДК-2024 до 1 марта, обобщает их и создает общегородскую программу мероприятий НДК-2024 до 10 марта.
4.2. Организует и проводит основные события НДК-2024
4.3. Собирает «Информационном отчете о проведении НДК-2024 в ЦБС города», анализирует итоги и формирует итоговый сборник по результатам НДК-2024 с целью продвижения инновационных практик по развитию читательской активности детей и подросток.
4.4. Участники оргкомитета:
Шехалева Н.В., и.о. директора МКУК ЦГДБ им. А.М. Горького
Тарасова Н.П., ведущий экономист
Аносова Е.Е., и.о. зам. директора
Золотарева Г.В., зав. отдела обслуживания
Сергеева А.Н., зав. ОАИТиСУ
Шишкова Ю.В., зав. ОИБО
Медова М.А., главный библиотекарь ОМО

Приложение I

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского творческого конкурса «Я - волонтер»

Сегодня волонтерское движение как никогда востребовано обществом, поскольку огромное количество людей нуждается в помощи и поддержке. Волонтеры по собственному желанию делятся своим временем, энергией, навыками и знаниями для того, чтобы помочь другим людям или окружающей среде без какой-либо материальной выгоды. Именно этот фактор наделяет работу по организации и развитию волонтерского движения серьезной воспитательной функцией, прививающей подросткам и молодежи навыки общественно полезного труда, позволяющей узнать много нового о мире и людях, живущих рядом, осознать многие ценности не на теоретическом, а на практическом уровне.

В этой связи и в целях проведения Года Волонтерского движения в СНГ и реализации приоритетного направления государственной молодежной политики «Вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность» на территории Российской Федерации Центральная городская детская библиотека им. А. М. Горького проводит городской конкурс «Я – волонтер».

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения городского конкурса «Я - волонтер» (далее – Конкурс).
2. Организацию работы по подготовке и проведению Конкурса осуществляет МКУК ЦГДБ им. А. М. Горький при поддержке департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода.
3. Площадки Конкурса: основная локация - https://vk.com/cdbnn – корпоративная страница ЦГДБ «Содружество детских библиотек Нижнего Новгорода» в социальной сети «ВКонтакте».

II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

- развитие культуры добровольчества (волонтерства) среди детей и подростков – читателей детских библиотек Нижнего Новгорода.

2.2. Задачи Конкурса:

- воспитание чувства гражданской ответственности, сознательности, толерантности, сострадания, социального взаимодействия у подрастающего поколения;
- укрепление семейного взаимодействия на основе участия в добровольческой работе;
- развитие и реализация творческой социальной активности детей и подростков;
- способствовать развитию у детей подростков мотивации и интереса к волонтерскому движению;
- позиционирование деятельности детских библиотек в работе по повышению престижа и значимости добровольческой деятельности среди населения Нижнего Новгорода.

III. Участники Конкурса

3.1. Участником Конкурса может стать любой желающий;

3.2. На Конкурс принимаются авторские и коллективные работы (семейные – дети и родители, коллективные – группа детей), отражающие участие юных читателей, а также детей

совместно с родителями в волонтерской деятельности разной направленности – патриотическое, социальное, экологическое, культурное, спортивное волонтёрство и другие;

3.3. В каждой номинации может быть представлена одна работа;

3.4. Работы могут сопровождать Приложения (сканы Благодарственных писем, Поощрительных Грамот, Сертификатов и другие видов благодарностей и отзывов за волонтерскую (добровольческую) деятельность).

IV. Номинации. Требования к работам

V.

На конкурс принимаются творческие работы в трех номинациях.

5.1. **Номинация «Рисунок».** На конкурс принимаются рисунки от читателей 6 - 10 лет на тему волонтерства.

4.1.1. Требования к рисункам:

- соответствие рисунка теме Конкурса;
- оригинальность и качество исполнения (композиция, гармония цвета, эстетика);
- рисунки должны сопровождаться текстовыми комментариями по теме рисунка (3-4 предложения);
- оформление работы: название произведения, автор работы/авторский коллектив – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы или детского сада, контактные данные;
- на конкурс предоставляется оригинал и скан работы.

4.2. **Номинация «Фотоколлаж»**. На конкурс принимаются фотографии от читателей 11-13 лет

4.2.1. Требования к фотоработам:

- фотография должна содержать сюжет, представляющий добровольческую деятельность конкурсанта;
- работы должны быть выполненные в хорошем качестве, в формате pmg или jpeg, на Конкурс работа предоставляется в электронном виде, сканы не принимаются;
- работа может сопровождаться текстовыми комментариями по теме рисунка (4-5 предложений);
- оформление работы: название произведения, автор работы/авторский коллектив – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы, контактные данные.

4.3. **Номинация «Презентация»**. На конкурс принимаются семейные работы на тему их волонтерской деятельности.

4.3.1. Требования к презентациям:

- продолжительность видеозаписи не должна превышать 3 минут, для мультимедийной презентации – до 12 слайдов;
- конкурсные работы могут быть выполнены в формате MP4, avi или P-PowerPoint;
- оформление работы: название произведения, автор работы – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы, контактные данные.
- оформление работы: название произведения, авторский коллектив – ФИО полностью, количество лет, название библиотеки, номер школы и детского сада для детей, контактные данные.

4.4. Основные критерии оценки конкурсных работ:

- соответствие работы теме Конкурса;
- отражение авторской позиции, мировоззрение автора, его мысли и чувства;
- оригинальность работы;
- степень эмоционального воздействия и глубина раскрытия темы;
- эстетичность оформления работы.

4.5. Конкурсные работы не должны содержать сведения рекламного характера, а также пропагандирующие насилие и содержащие сцены насилия, демонстрирующие или призывающие

к нарушению общепринятых норм морали, содержащие признаки экстремизма и иным образом, нарушающие законодательство РФ.

4.6. Заявка на участие в Конкурсе подается путем заполнения формы, размещённой на официальном сайте МКУК ЦГДБ - http://detlib.nnov.ru/node/44, на официальной странице в социальной сети ВКонтакте - https://vk.com/cgdbgorky, на корпоративной странице - https://vk.com/cdbnn «Содружество детских библиотек Нижнего Новгорода» в социальной сети ВКонтакте.

Ссылка на форму: https://forms.yandex.ru/cloud/657ae70443f74f8776c64226/

4.7. На Конкурс не принимаются заявки и работы, поданные после истечения срока приема работ (см. п.6.1. настоящего Положения) и несоответствующие п. 4.5. настоящего Положения.

4.8. Согласие на обработку персональных данных заполняется по месту предоставления конкурсных работ на районном этапе. Приложение 2. Творческие работы предоставляются в детские библиотеки и отделения по месту жительства в оригинальном исполнении.

VI. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится с 15 января 2024 года по 31 марта 2024 года в два этапа: 1-й этап – районный, который проходит с 15 января по 18 марта; 2-й этап Конкурса – городской этап проходит с 22 марта по 31 марта. Конкурсная комиссия подводит итоги 28 марта

6.2. Районный этап. 1-й этап проходит с 15 января по 18 марта. Участники Конкурса сдают работы в детские библиотеки, расположенные в районах, где проживают участники Конкурса. Группа экспертов отбирает по 5 лучших работ в каждой номинации (всего до 15 работ от каждого района) передает их до 22 марта в Оргкомитет Городского этапа Конкурса. Отбор работ может проходить на основе открытого голосования или на основе решения Жюри районного этапа Конкурса.

6.3. Городской этап. 2-й этап проходит с 19 по 31 марта. Оргкомитет конкурса до 21 марта формирует Конкурсную комиссию, члены которой до 27 марта оценивают работы и выбирают победителей. 28 марта объявляются победители Конкурса. 31 марта проходит торжественная церемония награждения победителей Конкурса.

6.4. Победитель выбирается по общей сумме набранных баллов, которые фиксируются в Протоколе Конкурсной комиссии. Приложение 3. Регламент работы Конкурсной комиссии Городского этапа.

VII. Подведение итогов Конкурса

7.1. Подведение итогов конкурса состоится 31 марта в ходе Городского праздника «Хочу всё знать!» по итогам Недели детской и юношеской книги – 2024 года.

7.2. Участники Конкурса, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места в каждой из трех номинаций, награждаются дипломами и ценными призами.

7.3. Члены Конкурсной комиссии могут присуждать дополнительные призы.

6.4. Каждый участник Конкурса получает электронный сертификат.

6.5. Информация о Конкурсе будет размещена на сайте организатора, на странице Содружества детских библиотек и отделений Нижнего Новгорода «ВКонтакте», в СМИ.

Приложение I.

Заявка на участие в Городском конкурсе «Я – волонтер»

ФИО участника/участников	
Номинация	
Возраст (полных лет)	
Название работы	
Творческий комментарий к работе	
Название библиотеки	
Школа, класс/детский сад, группа (для несовершеннолетних участников)	
Контактные данные участника (телефон, электронная почта, почта)	

Приложение 2.

СОГЛАСИЕ
ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
ПУБЛИКАЦИЮ И ДАЛЬНЕЙШЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Я, _____

(ФИО представителя полностью)

Паспорт серия _____номер_____выдан

_____

(кем и когда выдан)

являясь законным представителем

_____

(ФИО участника конкурса полностью)

в связи с участием моего ребенка в Городском конкурсе «Я – волонтёр» в соответствии с требованиями статьи 9 №152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных" даю организаторам Конкурса свое согласие на сбор, обработку, хранение, использование, распространение и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, включающих ФИО, класс, образовательное учреждение, название библиотеки, читателем которой он является, результаты участия в Конкурсе, а также на некоммерческое использование творческой работы, фото и видеоизображения моего ребенка.

В случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента его подписания.

Дата: "_____" _____2024 Подпись: _____/_____

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
ПУБЛИКАЦИЮ И ДАЛЬНЕЙШЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Я, _____

(ФИО представителя полностью)

Паспорт серия _____номер_____выдан

_____

(кем и когда выдан)

в связи с участием в Городском конкурсе «Я – волонтёр» в соответствии с требованиями статьи 9 №152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных" даю организаторам Конкурса свое согласие на сбор, обработку, хранение, использование, распространение и публикацию своих персональных данных, включающих ФИО, возраст, название библиотеки, читателем которой являюсь, результатов участия в Конкурсе, а также на некоммерческое использование творческой работы, мое фото и видеоизображения.

В случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента его подписания.

Дата: "_____" _____2024 Подпись: _____/_____

Приложение 3.

Регламент работы Конкурсной комиссии Городского этапа.

1. Конкурсную комиссию (далее Жюри) формирует Оргкомитет Конкурса в сроки, указанные в п.6.3. настоящего Положения.
2. Секретарь Оргкомитета Конкурса (далее Секретарь) разрабатывает Оценочные листы, в которых отражаются ФИО члена ЖЮРИ, критерии оценки конкурсных работ (п. 4.4), система оценок (пятибалльная), автор и название его работы по номинациям, итоги по каждой работе (общее количество набранных баллов), комментарии члена жюри к работам, подпись члена Жюри.
3. В ходе работы Жюри каждый член знакомиться с Положением Конкурса, получает Оценочный лист, знакомится и оценивает работы в каждой из номинаций, проставляет оценки, суммирует общий балл по каждой работе, подписывает Оценочный лист и передает его Секретарю в срок, указанный п. 6.3. настоящего Положения. 27.03.2024 все члены Жюри собираются на итоговое заседание. Информацию о работе Итогового заседания членам Жюри предоставляет Секретарь.
4. Члены Жюри решение по работе в Жюри принимают самостоятельно. Члены Жюри могут работать как на площадке Организатора Конкурса, так и удаленно, совместно или индивидуально.
5. Секретарь получает заполненные Оценочные листы до 27 марта 2024 года включительно. Собрав все Оценочные листы Секретарь 27.03.2024 на итоговом заседании Секретарь совместно с членами Жюри суммирует общие баллы по каждой работе и знакомит членов Жюри с общими результатами. Члены Жюри определяю в каждой номинации работы, набравшие большее количество баллов, определяя победителей согласно п.7.2. и 7.3. настоящего Положения. В том случае, если при оценке работ, Жюри выявляет совпадение количества баллов, то члены Жюри путем голосования выбирают лучшую работу.
6. В ходе итогового заседания Секретарь ведет Протокол, который подписывают все члены Жюри. На основании протокола Секретарь оформляет Решение Жюри о победителях

Конкурса, которое подписывают все члены Жюри. На основании утвержденного членами Жюри Решения Оргкомитет извещает участников Конкурса о результатах (п. 7.5.) и приглашает участников на торжественную Церемонию награждения (п.7.1.).

Приложение II.

Регистрация на Городские дни чтения научно-популярной книги «Книжный ИнженериУм: на пути к великим открытиям» и «Городские дни чтения для сердца и разума» к 100-летию Виктора Астафьева

День чтения, планируемый к проведению в Вашей библиотеке:	
Библиотека-участник	
Дата и время проведения мероприятия	
Формат проведения мероприятия (очный, онлайн)	
Форма и название мероприятия	
Краткое описание мероприятия	
Ответственный за проведение мероприятия	
Контактные данные участника (телефон, мессенджер или эл. почта)	
Согласен(-на) на обработку персональных данных (дата, ФИО, подпись)	

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
ПУБЛИКАЦИЮ И ДАЛЬНЕЙШЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Я, _____

(ФИО представителя полностью)

Паспорт серия _____номер_____выдан

_____

(кем и когда выдан)

в связи с участием в _____ (название Дней чтения) в соответствии с требованиями статьи 9 №152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных" даю организаторам Конкурса свое согласие на сбор, обработку, хранение, использование, распространение и публикацию своих персональных данных, включающих ФИО, возраст, название библиотеки, читателем которой являюсь, результатов участия в Конкурсе, а также на некоммерческое использование творческой работы, мое фото и видеоизображения.

В случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента его подписания.

Дата: "_____" _____2024 Подпись: _____/_____